

**Министерство культуры Ростовской области
Донская государственная публичная библиотека**

**СБОРНИК
СЛУЖЕБНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Вып. 10

Ростов – на – Дону

2004

Министерство культуры Ростовской области
Донская государственная публичная библиотека

**СБОРНИК
СЛУЖЕБНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Вып. 10

Ростов – на – Дону

2004

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 16 января 2004 г. № 20 «О порядке перечисления и расходования средств областного бюджета на комплектование фондов муниципальных библиотек»	4
ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 22 декабря 2003 г. № 1713 «О награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры»	7
ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 22 декабря 2003 г. № 1712 «О награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры»	9
РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.12.2003 г. № 24 по вопросу «О реализации федеральной межведомственной программы «Создание общероссийской сети публичных центров правовой информации на базе общедоступных библиотек» в Ростовской области и задачах по развитию сети библиотечно-информационных центров»	11
ПРОГРАММА развития сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек Ростовской области (2004-2010 гг.) <i>Приложение № 1 к решению коллегии МК РО от 17.12.2003 г. № 24</i>	13
ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о библиотечно-информационном центре на базе общедоступной библиотеки Ростовской области <i>Приложение № 2 к решению коллегии МК РО от 17.12.2003 г. № 24</i>	34
ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ о порядке создания модельной публичной библиотеки на базе общедоступной муниципальной библиотеки Ростовской области <i>Приложение № 3 к решению коллегии МК РО от 17.12.2003 г. № 24</i>	37

РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 21 августа 2003 г. № 18 по вопросу «О Концепции библиотечного обслуживания детей в общедоступных библиотеках Ростовской области»	44
КОНЦЕПЦИЯ библиотечного обслуживания детей в Ростовской области до 2010 г. <i>Приложение к решению коллегии Министерства культуры области от 21 августа 2003 г. № 18</i>	45
РЕШЕНИЕ заседания отдела культурного достояния и народного творчества Министерства культуры Ростовской области от 30.06.2003 г. по вопросу «Состояние и формирование книжных фондов детских библиотек Ростовской области»	53
ПИСЬМО МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 19.12.02 г. № 01-149/16-29 «О модельном стандарте деятельности публичной библиотеки»	55

АДМИНИСТРАЦИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2004 г.

№ 20

г. Ростов-на-Дону

О порядке перечисления и расходования средств областного бюджета на комплектование фондов муниципальных библиотек

В целях комплектования фондов муниципальных библиотек Ростовской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке перечисления и расходования средств областного бюджета на комплектование фондов муниципальных библиотек согласно приложению.
2. Министерству культуры области (Васильева С.И.) совместно с главами муниципальных образований обеспечить исполнение Положения, утвержденного настоящим постановлением.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации (Губернатора) области Бедрика А.И.

Глава Администрации
(Губернатор) области

В.Ф. Чуб

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перечисления и расходования средств областного бюджета на комплектование фондов муниципальных библиотек

1. Настоящее Положение определяет порядок перечисления и расходования средств областного бюджета на комплектование фондов муниципальных библиотек, включая подписку периодических изданий, приобретение книг, аудиовизуальных изданий, компакт-дисков и других видов изданий.

2. Комплектование фондов муниципальных библиотек осуществляется за счет:

средств областного бюджета, перечисляемых бюджетам муниципальных образований в виде субсидий;

средств областного бюджета, перечисляемых министерству культуры области на централизованное комплектование фондов муниципальных библиотек (централизованные расходы) для формирования фонда длительного хранения: приобретения классической литературы, актуальных справочных изданий, книг о Ростовской области, документов общественно-политической тематики. Перечень приобретаемой литературы составляется с учетом заявок муниципальных библиотек.

3. Администрации муниципальных образований в целях получения субсидий представляют министерству культуры области на регистрацию соответствующие целевому назначению субсидий договоры, заключенные с поставщиками изданий, выбранных на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством. Расходы на подписку периодических изданий не должны превышать 50 процентов от выделенной бюджету муниципального образования субсидии.

4. Министерство культуры области:

осуществляет регистрацию представленных муниципальными образованиями договоров;

проводит конкурсные торги и заключает договоры с выбранными поставщиками на закупку изданий для централизованного комплектования фондов муниципальных библиотек.

5. Министерство финансов области перечисляет министерству культуры области субсидии по разделу 21 «Финансовая помощь другим бюджетам бюджетной системы», средства на централизованные расходы – по разделу 15 «Культура, искусство и кинематография» в соответствии с утвержденным порядком по исполнению областного бюджета.

6. Министерство культуры области осуществляет перечисление субсидий бюджетам муниципальных образований и расходование средств на централизованные расходы в установленном для областного бюджета порядке на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, заявок муниципальных органов управления культуры, условий договоров.

Средства субсидий перечисляются не позднее следующего дня после зачисления средств на лицевой счет министерства культуры области.

7. Финансовые органы муниципальных образований области не позднее следующего дня после получения выписки из лицевых счетов перечисляют субсидии муниципальным органам управления культуры.

8. Муниципальные органы управления культуры:

в 2-дневный срок со дня получения выписки из лицевых счетов осуществляют расходование субсидий на счета получателей этих средств – поставщиков товаров. В случае остатка, по истечении этого срока, субсидий на лицевых счетах органов управления культуры муниципальных образований, указанные органы уведомляют министерство культуры области об этом с объяснением причин;

ежемесячно представляют в министерство культуры области заявки и отчеты об использовании средств по форме, установленной министерством культуры области.

9. Министерство культуры области представляет не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным, в отдел исполнения бюджета – главную бухгалтерию министерства финансов области сведения о плановой (ежеквартально) и фактической (ежемесячно) финансовой помощи, выделяемой бюджетам муниципальных образований области, нарастающим итогом с начала года по муниципальным образованиям области.

Министерство культуры области вправе самостоятельно или с участием других уполномоченных органов исполнительной власти провести проверку достоверности представляемой отчетной документации о расходовании субсидий.

Заместитель начальника
общего отдела Администрации области

В.М.Костенко

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

22 декабря 2003 г.

№ 1713

Москва

О награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры

За многолетний и плодотворный труд, достигнутые успехи в области культуры и искусства

ПРИКАЗЫВАЮ:

наградить Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры работников учреждений и организаций культуры Ростовской области:

АБРОСИМОВА Валерия Владимировича, артиста Ростовского-на-Дону академического театра драмы имени М. Горького

БАСАКЕВИЧ Елену Гордеевну, заведующую отделом Новочеркасской централизованной библиотечной системы

БЕНЕДИКТОВА Игоря Валентиновича, ведущего зоолога отдела Ростовского-на-Дону зоопарка

ВОРОБЬЕВУ Лилию Анатольевну, заместителя директора детской школы искусств № 1, г. Ростов-на-Дону

ГАЛИЦЫНУ Зинаиду Петровну, преподавателя детской художественной школы, г. Морозовск

ГИЗГИЗОВА Тиграна Вартевановича, начальника Отдела культуры Мясниковского района

ГЛАДАРЕНКО Елену Павловну, директора Краснодонецкого сельского Дома культуры Белокалитвинского района

ГОЛУБИНСЦЕВУ Татьяну Михайловну, ведущего зоолога отдела Ростовского-на-Дону зоопарка

ДАНЬКО Антонину Дмитриевну, директора Чертковской художественной школы имени М.И. Черткова

ДИЛОЯН Риту Араратовну, преподавателя детской музыкальной школы имени П.И. Чайковского, г. Ростов-на-Дону

- ДУДНИКОВУ Антонину Алексеевну, помощника художественного руководителя по труппе Донского театра драмы и комедии имени В.Ф. Комиссаржевской, г. Новочеркасск
- ЕФИМЕНКО Валентину Алексеевну, руководителя народного коллектива «Хор ветеранов войны» городского Дворца культуры имени Чкалова, г. Белая Калитва
- ЗАЙКИНА Василия Ивановича, художественного руководителя ансамбля народной песни «Миусские зори» Матвеево-Курганского районного Дома культуры
- КОЛЕСНИЧЕНКО Людмилу Григорьевну, бухгалтера Централизованной бухгалтерии районного отдела культуры Дубовской администрации
- КУЗНЕЦОВУ Татьяну Михайловну, заведующую отделением одаренных детей детской музыкальной школы имени П.И. Чайковского, г. Таганрог
- КУЧКИНУ Ларису Федоровну, директора Приморского сельского Дома культуры Неклиновского района
- ЛЕБЕДЬКОВУ Лидию Петровну, заведующую городской библиотекой-филиалом № 4 имени Н. Островского централизованной библиотечной системы г. Батайска
- ЛЕОНОВУ Нелли Дмитриевну, заместителя директора областного государственного училища искусств

Министр

М.Е. Швыдкой

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

22 декабря 2003 г.

№ 1712

Москва

О награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры

За многолетний и плодотворный труд, достигнутые успехи в области культуры и искусства

ПРИКАЗЫВАЮ:

наградить Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации и Российского профсоюза работников культуры работников учреждений и организаций культуры Ростовской области:

КРАВЧЕНКО Елену Викторовну, заведующую методическим кабинетом кафедры культурологии Ростовского государственного строительного университета

МАКЕВНИНА Николая Александровича, директора Боковской детской школы искусств

МАНЫЧ Людмилу Федоровну, преподавателя Ростовского училища культуры

МАРКОВУ Любовь Александровну, методиста агиткультбригады Отдела культуры г. Белая Калитва и Белокалитвинского района

МИХАЙЛИНУ Аллу Николаевну, директора Волгодонской районной детской школы искусств

МОГИЛЕВСКУЮ Ольгу Константиновну, артистку Ростовского-на-Дону академического театра драмы имени М. Горького

ПРОКОПЕНКО Елену Александровну, преподавателя детской музыкальной школы № 1 имени С.В. Рахманинова, г. Шахты

ПРОЦЕНКО Зинаиду Ильиничну, директора централизованной библиотечной системы Азовского района

САФРОНОВУ Зою Степановну, заведующую методическим кабинетом Егорлыкского районного Дома культуры

СЕМЕНОВУ Елену Федоровну, заведующую отделом Центральной библиотеки централизованной библиотечной системы г. Красный Сулин
СКРЫПНИК Ольгу Анатольевну, директора Центральной детской библиотеки имени А.С. Пушкина, г. Новошахтинск
ТАРАННИКОВУ Лидию Федоровну, заведующую Холостонуровским сельским клубом Дубовского района
ТЕРЕХОВУ Любовь Николаевну, директора Дома культуры «Шахтер», п. Восточно-Горняцкий г. Белая Калитва
ТКАЧЕНКО Любовь Ивановну, директора Родионово-Несветайской детской школы искусств
ТОПЧИЙ Ларису Сергеевну, директора Азовского районного Дома культуры
ФЕДОРОВУ Валентину Александровну, начальника отдела городского Дома культуры, г. Красный Сулин
ФЛЕККЕЛЬ Марину Викторовну, преподавателя областного государственного училища искусств
ШУМЕЙКО Маргариту Адольфовну, заведующую фондами Таганрогского государственного литературного и историко-архитектурного музея-заповедника
ЯВРУЯН Азнив Кеворковну, заведующую методическим кабинетом Мясниковского районного Дома культуры

Министр

М.Е. Швыдкой

**КОЛЛЕГИЯ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 17 декабря 2003 г.

№ 24

**«О реализации федеральной межведомственной программы
«Создание общероссийской сети публичных центров правовой
информации на базе общедоступных библиотек» в Ростовской области
и задачах по развитию сети библиотечно-информационных центров»**

Заслушав сообщение директора Донской государственной публичной библиотеки Е.М. Колесниковой о состоянии работы по реализации федеральной межведомственной программы «Создание общероссийской сети публичных центров правовой информации на базе общедоступных библиотек» в Ростовской области и задачах по развитию на их базе библиотечно-информационных центров, обсудив проекты: «Программа развития сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек», «Примерное положение о библиотечно-информационном центре на базе общедоступной библиотеки», «Примерное положение о порядке создания модельной публичной библиотеки на базе общедоступной муниципальной библиотеки Ростовской области», коллегия

РЕШАЕТ:

1. Одобрить прилагаемые:

Программу развития сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек (приложение №1), далее Программа;

Примерное положение о библиотечно-информационном центре на базе общедоступной библиотеки (приложение №2);

Примерное положение о порядке создания модельной публичной библиотеки на базе общедоступной муниципальной библиотеки Ростовской области (приложение № 3).

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований при организации библиотечного обслуживания населения руководствоваться Программой развития сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек, Примерным положением о библиотечно-информационном центре на базе общедоступной библиотеки и

Примерным положением о порядке создания модельной публичной библиотеки на базе общедоступной муниципальной библиотеки Ростовской области.

3. Отделам министерства культуры: культурного достояния и народного творчества (И.А. Гуськов), сводного финансирования и инвестиционного прогнозирования (О.В. Пелипейченко), руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований учитывать мероприятия по реализации Программы при разработке комплексной программы «Культура Дона, 2006-2010» и программ развития культуры муниципальных образований, а также ежегодно при формировании бюджетов муниципальных образований и министерства культуры.

4. Отделу культурного достояния и народного творчества (И.А. Гуськов), Донской государственной публичной библиотеке (Е.М. Колесникова) ежегодно формировать план реализации Программы с определением конкретных работ и необходимых затрат в следующем году.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя министра культуры области И.А. Гуськова.

Председатель коллегии,
министр культуры области

С. И. Васильева

ПРОГРАММА

развития сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек Ростовской области (2004-2010 гг.)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	«Развитие сети библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек Ростовской области»
Государственный заказчик	Министерство культуры Ростовской области
Разработчики	Донская государственная публичная библиотека
Сроки реализации Программы	2004-2010 годы
Перечень подпрограмм и основных мероприятий Программы	Комплексная компьютеризация общедоступных библиотек Ростовской области Организация корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области Повышение квалификации и профессиональная подготовка кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий
Исполнители	Администрации районов и городов Ростовской области Донская государственная публичная библиотека Областная детская библиотека им. В.М. Величкиной Областная специальная библиотека для слепых Центральные муниципальные библиотеки
Источники финансирования	Областной бюджет Местные бюджеты Внебюджетные средства
Система организации контроля за исполнением Программы	Система организации контроля за реализацией Программы определяется Министерством культуры Ростовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации

Термины, используемые в Программе

В настоящей Программе используются следующие понятия:

«ОРАС-Global» – программный продукт. Информационно-библиотечная система, предназначенная для корпоративной работы неограниченного числа интернет-участников в режиме реального времени через стандартные веб-браузеры.

Автоматизация – применение программно-технических средств, экономико-математических методов и систем управления, частично или полностью освобождающих человека от выполнения рутинных операций в процессах сбора, преобразования, передачи и использования информации.

Веб-браузер – программа, предназначенная для просмотра веб-страниц. Наиболее распространенными программами являются Netscape Navigator и Internet Explorer.

Информатизация – организационный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений на основе формирования и использования информационных ресурсов.

Информационные ресурсы – отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (базах данных, других информационных системах).

Корпоративное взаимодействие – взаимодействие библиотек, заключающееся в объединении ресурсов и деятельности. Основывается на разделении труда и паевом ресурсном участии.

Муниципальная библиотека – разновидность государственной библиотеки, учредителями которой выступают: в создании, определении уставных задач, структуры, принципов управления, назначении руководителя – органы управления культуры, а в приобретении имущества – комитет по управлению муниципальным имуществом.

Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБNET – основан Российской государственной библиотекой и Российской национальной библиотекой в марте 2001 года для реализации проектов сотрудничества библиотек в области создания, обмена и использования электронных ресурсов с использованием современных технологий.

Общедоступные библиотеки – библиотеки, предоставляющие возможность для всех желающих пользоваться услугами библиотеки. Одним из главных условий общедоступности считается бесплатность нормативных библиотечных услуг в библиотеках, финансируемых за счет государственного и муниципального бюджета.

Онлайновый доступ – доступ в режиме реального времени.

Пользователь информации – субъект, обращающийся к информационной системе или посреднику за получением необходимой ему информации и пользующийся ею.

Сводный каталог – библиотечный каталог (карточный или электронный), отражающий фонды нескольких самостоятельных библиотек или библиотечной сети региона (отрасли). При помощи сигл в Сводном каталоге указывается, в каком фонде имеется то или иное издание.

Сигла – краткое условное буквенное или цифровое обозначение библиотеки, используемое в сводных каталогах и указывающее адрес поиска или местонахождения документа.

Централизованная библиотечная система (ЦБС) – библиотечное объединение, представляющее собой целостное учреждение, функционирующее на основе общего управления, единого штата, фонда, организационного и технологического единства. ЦБС состоит из центральной библиотеки и библиотек-филиалов.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа определяет приоритетные направления развития библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек Ростовской области.

Программа ориентирована на последовательное проведение информатизации общедоступных библиотек Ростовской области с целью решения основных задач информационного и культурного развития Ростовской области, создание информационной, социокультурной инфраструктуры на основе имеющегося потенциала.

Реализация областной программы рассчитана на 7 лет, ее содержание является основой для разработки городских и районных программ, в которых должны быть конкретизированы концептуальные основы данной программы.

Выделяемые приоритеты обусловлены спецификой информационной, социокультурной ситуации сложившейся в Ростовской области и рассматриваются в контексте существующих проблем.

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРИНЯТИЯ ПРОГРАММЫ

Социально-политические и экономические изменения в стране, поставили библиотеки в принципиально новые условия: их востребованность обществом заметно возросла, поскольку в переломный момент для России в целом, и Ростовской области в частности, как никогда прежде, нужны достоверная, оперативно получаемая информация, новые практические и фундаментальные знания. Потребность в этом подавляющего большинства населения может быть удовлетворена только через государственные и муниципальные общедоступные библиотеки, которые остались, по сути, единственными учреждениями, бесплатно предоставляющими доступ к информации.

Существенное развитие информационных функций, аккумуляция сторонних и создание собственных информационных ресурсов, предоставление доступа к национальным и мировым информационным сетям, – обеспечивают усиление роли библиотек в обществе, способствуют повышению спроса на библиотечные услуги.

Сегодня муниципальные библиотеки выдвинулись в число тех немногих социальных институтов, которые должны, могут и берут на себя значительную долю ответственности за обеспечение целостности информационного, культурного и правового пространства России в целом, в Ростовской области в частности.

Организация деятельности библиотек в Ростовской области осуществляется на основании Постановления Главы Администрации N 135 от 07.06.95 г. «О мерах по реализации федеральных законов «О библиотечном деле» и «Об обязательном экземпляре документов» от 23 ноября 1994 года». Главными инструментами реализации библиотечной политики являются федеральная

целевая программ «Культура России» (2001-2005 гг.), «Областной Закон об областной целевой программе «Культура Дона, 2003-2005 годы», программы развития культуры муниципальных образований.

Сеть общедоступных библиотек Ростовской области по состоянию на 01.04.2003 года составляет 1174 муниципальных общедоступных библиотек, объединенных в 57 централизованных библиотечных систем и 3 государственных центральных библиотеки (Донская государственная публичная библиотека, Областная специальная библиотека для слепых и Областная детская библиотека им. В. М. Величкиной). По показателю доступности для населения сеть библиотек области входит в десятку лучших регионов России.

Работы по созданию информационно-библиотечной сети Ростовской области ведутся с 1990 года, когда Донская государственная публичная библиотека (ДГПБ) начала автоматизировать часть своих технологических процессов. В последующие годы к этой работе приступили централизованные библиотечные системы (ЦБС) области. На 01.11.2003 года в библиотеках Ростовской области насчитывалось 329 персональных компьютеров, в том числе, в муниципальных – 179. На одну ЦБС в среднем приходилось 3,1 компьютера при потребности 24,4. В ЦБС области начались работы по созданию библиотечно-информационных центров, где внедряются информационные технологии, совершенствуется их программное обеспечение, 35 ЦБС приобрели правовые базы данных («Консультант Плюс»), 19 ЦБС подключены к Интернет, 6 имеют свою локальную сеть (см. Приложение 1).

Однако в муниципальных библиотеках Ростовской области остается не решенным ряд острых проблем.

Технологический уровень библиотечных систем не обеспечивает современных требований к информационному обслуживанию общества. Низкими темпами ведутся работы по формированию машиночитаемых информационных ресурсов в самих библиотеках, отсутствуют средства на модернизацию технического и программного обеспечения. В подавляющем большинстве пользователи библиотек не имеют доступа к информации, накопленной в других библиотеках. Не обеспечен взаимный доступ к создаваемым базам данных российских библиотек различного назначения, в том числе электронным каталогам, а также к удаленным зарубежным источникам информации. Во многих муниципальных библиотеках просто нет компьютеров. Работы по информатизации библиотечных процессов в городах и районах области, практически не финансируются из местных бюджетов. Поэтому так актуально сегодня звучит мысль о создании и развитии библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек.

Библиотечно-информационный центр – это центр правовой информации, центр деловой и экономической информации, центр краеведческой информации, центр образовательной и культурной информации и т. д.

Основной целью создания и развития библиотечно-информационных центров является реализация конституционного права граждан на информа-

цию, создание условий для качественного и оперативного обеспечения информацией пользователей библиотек.

К приоритетным социальным функциям библиотечно-информационных центров относится участие в создании оптимальных условий, позволяющих более полно удовлетворять информационные запросы граждан, государственных и общественных структур.

Основными принципами деятельности библиотечно-информационных центров являются: общедоступность и открытость для пользователей, полнота и достоверность информации, регулярность и оперативность поступления информации.

Важным аспектом в деятельности библиотечно-информационных центров является использование согласованных технологических решений и единых программных и технических средств во всех общедоступных библиотеках Ростовской области.

Решение проблем развития библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек требует достаточного уровня финансирования. Не менее важным фактором является наличие продуманной и взвешенной единой областной политики развития библиотечно-информационных центров. Однако к настоящему времени выяснилось, что муниципальным библиотекам области решить проблему за счет собственных средств не удастся и поэтому возникла задача организации государственной поддержки для ее решения, приняв областную программу развития библиотечно-информационных центров на период 2004-2010 гг. Оснащение техническими средствами в период 2004-2010 гг. должно осуществляться на принципах многоканального финансирования: за счет средств областного, местных бюджетов и привлечения внебюджетных источников.

Программа направлена на создание единой библиотечно-информационной сети Ростовской области. Развитие библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек является необходимым условием повышения информированности населения городов и районов Ростовской области, его социальной защищенности. Кроме того, библиотечно-информационный центр меняет отношение к самой библиотеке, повышает ее имидж как информационного учреждения, способствует развитию взаимовыгодных отношений с органами местного самоуправления.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, НАПРАВЛЕНИЯ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Основной целью Программы является обеспечение свободного доступа к информации для всех пользователей библиотек на основе соблюдения прав человека и конституционного права граждан на информацию. Указанная цель достигается путем организации и развития библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек Ростовской области.

Для достижения цели Программы необходимо решить следующие задачи:

- формирование единых подходов в выборе программного обеспечения и технических средств для создания и развития библиотечно-информационных центров и обеспечения их взаимодействия в едином информационном пространстве;
- формирование корпоративных ресурсов библиотек и внедрение на их основе новых форм информационного обслуживания пользователей;
- обеспечение доступа к правовой, экономической, краеведческой информации и полнотекстовым базам данных;
- обучение библиотечных специалистов новым информационно-библиотечным технологиям.

В соответствии с целью и задачами в приоритетном порядке выделены следующие основные направления реализации Программы:

- комплексная компьютеризация общедоступных библиотек Ростовской области;
- организация корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий.

Эти направления будут достигнуты путем внедрения в практику работы библиотек современных компьютерных информационных технологий, создания и аккумулирования в библиотеках электронных информационных ресурсов и широкого их предоставления пользователям по каналам связи, организацией корпоративной работы библиотек в сетях передачи данных.

III. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

В Программе предусмотрена реализация мероприятий по трем направлениям:

3.1. Комплексная компьютеризация общедоступных библиотек Ростовской области

Целью мероприятий этого направления является создание библиотечно-информационных центров во всех общедоступных библиотеках Ростовской области.

Основными задачами, реализуемыми в рамках данного направления, являются:

- приобретение компьютерной техники для общедоступных библиотек;
- подключение к Интернет муниципальных библиотек;

- создание локальной вычислительной сети в Центральных библиотеках (ЦБ) ЦБС;
- создание городской (районной) межбиблиотечной компьютерной сети;
- приобретение библиографических и полнотекстовых баз данных на CD-ROM или онлайн-ового доступа к ним;

Эффективность мероприятий данного направления зависит от реализации на практике механизма многоканального финансирования. То есть финансирование мероприятий должно на паритетных началах сочетать средства областного бюджета, местных бюджетов и внебюджетные средства.

Приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек предполагается осуществлять по следующей схеме (см. Приложение 2). Ежегодно будут определяться 9-10 территорий («точек роста», опорных территорий), которые получают приоритетное финансирование на развитие библиотечно-информационных центров из областного бюджета. При этом, одним из условий в выборе территорий является заинтересованность органов местного самоуправления в развитии (создании) библиотечно-информационных центров и гарантии финансовой поддержки со стороны местных бюджетов.

Комплексная компьютеризация общедоступных библиотек предполагает формирование единых подходов в выборе программного обеспечения и технических средств. Это обеспечит эффективное взаимодействие библиотечно-информационных центров в едином информационном пространстве Ростовской области.

3.2. Организация корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области

Корпоративное взаимодействие предполагает содействие формированию единого информационного пространства общедоступных библиотек Ростовской области, позволяющего организовывать процессы создания и коллективного использования информационных ресурсов, а также организации информационного обслуживания пользователей с использованием информационных технологий.

Основными задачами этого направления являются:

- создание Сводного каталога библиотек Ростовской области и обеспечение доступа к нему;
- использование единых стандартов и правил при создании библиографических баз данных по краеведению и неопубликованным документам местного самоуправления;
- организация коллективного доступа к коммерческим библиографическим и полнотекстовым базам данных.

При создании Сводного электронного каталога библиотек Ростовской области предполагается использовать библиографические записи, предоставляемые крупнейшими библиотечными центрами России, в частности, цен-

тром ЛИБНЕТ. В качестве программного комплекса для создания Сводного каталога библиотек Ростовской области предполагается использовать систему «OPAC-Global», которая обеспечивает корпоративную работу неограниченного числа библиотек-участниц в режиме реального времени через стандартные веб-браузеры.

Особая роль в организации корпоративного взаимодействия принадлежит ДГПБ, которая является главным звеном в этом взаимодействии.

Донская государственная публичная библиотека будет осуществлять:

- администрирование сервера «OPAC-Global»;
- администрирование каталогизации «OPAC-Global», в том числе для муниципальных библиотек;
- разработку методических пособий по созданию и использованию электронных каталогов и баз данных.

ДГПБ как ресурсному центру корпоративного взаимодействия библиотек, необходимо поддержание собственного компьютерного парка в рабочем состоянии и особенно важно, чтобы рабочие станции и сервера были связаны устойчивыми линиями связи, обеспечивающими эффективную работу библиотеки при возрастающем запросе на полосу пропускания, значительном росте объемов трафика, использовании все более сложных и чувствительных к задержкам приложений (в том числе «OPAC-Global»). (см. Приложение 3). Для этого необходимо осуществлять систематическую модернизацию компьютерного парка библиотеки, подготовить к реализации проекты «Модернизация локальной сети ДГПБ», «Создание многотерминальной системы в зале каталогов ДГПБ», «Создание информационно-мультимедийного центра ДГПБ».

Корпоративное взаимодействие библиотечно-информационных центров направлено и на создание информационных ресурсов, и на организацию коллективного доступа к российским и зарубежным библиографическим ресурсам и полнотекстовым базам данных.

3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров в области новых информационных и телекоммуникационных технологий

Для развития библиотечно-информационных центров и успешного внедрения средств информационных технологий необходимо, чтобы библиотекари владели этими технологиями. Целью мероприятий этого направления является изменение деятельности библиотек на основе полученных знаний.

Основными задачами этого направления являются:

- изучение информационных потребностей библиотечных специалистов и разработка на их основе тематики и форм обучения;
- формирование новых профессиональных установок библиотечных специалистов;
- оценка уровня полученных знаний;

- корректировка дальнейшего процесса обучения.

В рамках этого направления формируются программы и курсы обучения, тематические семинары и тренинги, стажировки и практикумы для следующих категорий специалистов:

- административно-управленческого персонала, в том числе директоров ЦБС;
- библиотекарей (каталогизаторов и библиографов), занимающихся созданием электронных ресурсов, и организацией информационного обслуживания пользователей.

Повышение квалификации и переподготовка кадров в области новых информационных и телекоммуникационных технологий для специалистов библиотечно-информационных центров предполагает проведение обучающих мероприятий по следующим направлениям (см. Приложение 4):

- Основы компьютерной грамотности;
- Организация и деятельность библиотечно-информационных центров;
- Информационное обслуживание в библиотечно-информационном центре;
- Интернет-ресурсы в библиотеке;
- Организация электронного каталога и библиографических баз данных.

Важная роль в проведении обучения специалистов муниципальных библиотек принадлежит Курсам повышения квалификации работников культуры и искусства Министерства культуры Ростовской области, Донской государственной библиотеке. Их силами предполагается организовать стажировки, семинары и тренинги по организации и деятельности библиотечно-информационных центров, информационному обслуживанию пользователей в центрах, использованию ресурсов Интернет в центрах. Отделами культуры городов и районов области организовывается обучение библиотечных специалистов основам компьютерной грамотности, на базе местных учебных заведений.

IV. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы будет осуществляться за счет средств областного бюджета, местных бюджетов территорий, внебюджетных средств.

Реализацию Программы предполагается осуществить в три этапа:

Первый этап реализации Программы (2004 год)

На первом этапе апробируются механизмы для реализации мероприятий Программы. Это предполагает проведение анализа текущего состояния в области внедрения информационных технологий в общедоступных библиотеках Ростовской области с целью выявления ключевых проблем, препятствующих внедрению информационных технологий, изучение уровня инфор-

матизации отдельных территорий, анализ эффективности привлечения средств местных бюджетов, выделяемых на информатизацию, изучение опыта работы в сфере организации библиотечно-информационных центров и внедрения информационных технологий.

В ходе первого этапа должны быть выполнены мероприятия по следующим направлениям:

На первом этапе в рамках Комплексной компьютеризации общедоступных библиотек Ростовской области предполагается организация (развитие) библиотечно-информационных центров на базе Централных библиотек и двух-трех опорных филиалов в выбранных территориях. Для этого необходимо:

- приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек;
- подключение к Интернет муниципальных библиотек;
- создание локальных вычислительных сетей в Централных библиотеках ЦБС.

В Донской государственной публичной библиотеки будет осуществляться плановая модернизация компьютерного парка, путем замены отдельных комплектующих. В 2004 году будут продолжены работы по проекту «Модернизация локальной вычислительной сети ДГПБ» в рамках областной целевой программы «Культура Дона (2003-2005 гг.)». Мероприятия этого года предполагают поэтапную модернизацию сети и обеспечение подключения к сети всех рабочих станций со скоростью 100 Мбит. Будет продолжаться развиваться проект «Создание многотерминальной системы в зале каталогов ДГПБ», в результате чего в Зале каталогов будут установлены 10 терминалов для самостоятельной работы пользователей с электронными каталогами библиотеки.

Начнут реализовываться механизмы Корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области. Донская государственная публичная библиотека как ресурсный центр будет продолжать работу по формированию электронного каталога в «OPAC-Global», используя заимствованные записи из Центра Либнет, краеведческого каталога, фактографической базы данных для «Донского временника» и других ресурсов, а также будет осуществлено размещение перечисленных ресурсов на веб-сервере библиотеки. Муниципальные библиотеки на корпоративных началах получают онлайн-доступ к электронным ресурсам ДГПБ. Будет реализована возможность получения необходимой информации используя службу электронной доставки документов.

Начнется реализация программы Повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий. Для руководителей библиотечно-информационных центров будут проведены дни специалиста (семинары) на тему «Организация и деятельность библиотечно-информационных центров», для библиотекарей (библиографов), занимающихся информационным обслуживанием пользователей – семинары (тренинги) «Информационное обслужива-

живание в библиотечно-информационном центре»; серия семинаров «Интернет-ресурсы в библиотеках» (в том числе, «Библиотека и закон» – обзор правовых ресурсов Интернет); «Справочники и энциклопедии в Интернет», «Электронные библиотеки», «Полнотекстовые периодические издания» и т.д.)

Второй (2005 – 2006 годы) и третий (2007-2010 годы) этапы реализации Программы

На втором и третьем этапе на основе апробированного механизма реализации мероприятий Программы будут создаваться библиотечно-информационные центры с учетом проведенного анализа и выявленных проблем, препятствующих внедрению информационных технологий.

В ходе второго и третьего этапа должны быть выполнены следующие мероприятия:

В рамках Комплексной компьютеризации общедоступных библиотек Ростовской области предполагается организация (развитие) библиотечно-информационных центров на базе библиотек-филиалов ЦБС в выбранных территориях. Для этого необходимо:

- приобретение компьютерной техники для муниципальных библиотек;
- подключение к Интернет библиотек-филиалов;
- создание локальных вычислительных сетей в Центральных библиотеках ЦБС (не охваченных на первом этапе);
- создание городской (районной) межбиблиотечной компьютерной сети;
- приобретение прикладного программного обеспечения для муниципальных библиотек;
- приобретение библиографических и полнотекстовых баз данных на CD-ROM или онлайн-доступа к ним.

В ДГПБ будет осуществляться плановая модернизация компьютерного парка, путем замены отдельных комплектующих. В 2005 году будут продолжены работы по проекту «Модернизация локальной вычислительной сети ДГПБ» в рамках областной целевой программы «Культура Дона (2003-2005 гг.)». Мероприятия этого года предполагают прокладку сети на этажах книгохранения. В 2005-2006 годах предполагается развернуть многотерминальную систему в Зале каталогов ДГПБ до 20 единиц. В 2005 году на базе ДГПБ предполагается создать Информационно-мультимедийный центр, где будет организован доступ пользователям ко всем электронным ресурсам (в первую очередь на CD-ROM) библиотеки.

Начнется процесс создания «Сводного каталога библиотек Ростовской области» в рамках Корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области. Донская государственная публичная библиотека как ресурсный центр будет продолжать работу по формированию электронного каталога в

«OPAC-Global», используя заимствованные записи из Центра Либнет, муниципальные библиотеки в готовом электронном каталоге будут указывать свои сиглы хранения.

На корпоративных началах, используя единые правила каталогизации и единые методические рекомендации специалисты Центральные библиотек приступят к созданию собственных краеведческих библиографических (фактографических) баз данных и баз данных официальных документов органов местного самоуправления (в том числе неопубликованных).

Библиотеки-филиалы получают онлайн-доступ к электронным ресурсам ЦБ ЦБС, ДГПБ, др. библиотекам. Будет реализована для библиотек-филиалов возможность получения необходимой информации используя службу электронной доставки документов.

Второй и третий этап реализации Программы предполагает проведения обучения разных категорий специалистов библиотечно-информационных центров на базе Донской государственной публичной библиотеки. Для руководителей центров – это дни специалиста и семинары, посвященные организации и деятельности библиотечно-информационных центров; для библиотекарей занимающихся обслуживанием пользователей – это семинары (тренинги) посвященные всем аспектам информационного обслуживания в центрах и использованию Интернет-ресурсов в обслуживании. Для библиографов и каталогизаторов – это стажировки и практикумы по работе с форматом MARC, методике поиска информации в «OPAC-Global», созданию краеведческих баз данных и баз данных официальных документов органов местного самоуправления. Немаловажное значение имеет посещение курсов «Основы компьютерной грамотности» на базе учебных заведений территорий.

Механизм реализации Программы предусматривает ежегодное формирование рабочих документов:

- перечня первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с определением разграничения деятельности исполнителей, источников и объема финансирования.

Министерство культуры Ростовской области:

- разрабатывает мероприятия подпрограмм с определением конкретных работ, необходимых затрат (с расчетами – обоснованиями) и источников их финансирования (раздельно по каждому источнику и по годам);
- обеспечивает контроль за реализацией указанных подпрограмм.

V. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Управление реализацией Программы осуществляется Министерством культуры Ростовской области. Министерство культуры Ростовской области контролирует выполнение Программы, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по ходу ее исполнения.

Приобретение вычислительной техники и сетевого оборудования будет осуществляться на конкурсной основе.

Установка вычислительной техники, сетевого оборудования будет осуществляться фирмами-поставщиками.

Установка телекоммуникационного оборудования и подключение к сети Интернет, а также обслуживание каналов связи будет осуществляться сервис-провайдерами, работающими на территории Ростовской области.

VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате реализации программы к 2010 году будут модернизированы и превратятся в современные информационные центры библиотеки всех городов и районов Ростовской области. В них будут созданы узлы доступа ко всей электронной информации через Интернет, включая создаваемую в крупнейших федеральных и региональных библиотеках России. Все библиотеки-филиалы будут компьютеризированы. Будет создана корпоративная компьютерная сеть библиотек Ростовской области.

Создание и развитие библиотечно-информационных центров в городах и районах области обеспечит реализацию конституционных прав граждан на информацию, создание условий для качественного и оперативного обеспечения информацией пользователей библиотек.

Приоритетными социальными функциям библиотечно-информационных центров является создание оптимальных условий, позволяющих более полно удовлетворять информационные запросы граждан, государственных и общественных структур и оказывать им профессиональную помощь в поиске и получении необходимой информации.

Состояние информатизации общедоступных библиотек
Ростовской области

№	Название библиотек, ЦБС	Кол-во б-к	Количество персональных компьютеров			Название АБИС	Доступ к Интернет	Наличие ЛВС
			наличие	потребность	% от потребности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Донская государственная публичная библиотека	1	136	160	84,3	«Марс» ОРАС-global «АС-Библиотека»	<*> ¹	<*>
2	Областная детская библиотека им. В.М. Величкина	1	7	15	46,6	«Марс»		
3	Областная специальная библиотека для слепых	1	7	15	46,6	«Марс»	<*>	
4	Азов	8	3	11	18,1	«Марс»	<*>	
5	Батайск	10	5	13	30,7	«Марс»		
6	Б-Калитва	44	1	47	0			
7	Волгодонск	18	6	21	23,8	«Марс»	<*>	
8	Гуково	13	1	16	0			
9	Донецк	6	2	9	11,1		<*>	
10	Зверево	7	2	10	10			
11	Каменск-Шахтинский	7	1	10	0			
12	Красный Сулин	39	2	42	2,3		<*>	
13	Миллерово	4	1	7	0			
14	Новочеркасск	11	18	30	56,6	ИРБИС	<*>	<*>
15	Новошахтинск	13	4	16	20	«Марс»		
16	Ростов-на-Дону	41	34	60	55	«Марс»	<*>	<*>
17	Сальск	9	2	12	8,3	«Марс»	<*>	
18	Таганрог	16	15	30	46,6	«Марс»	<*>	
19	Шахты	23	9	26	30,7	«Марс»		<*>
20	Азовский р-н	44	2	47	2,1			
21	Аксайский р-н	32	6	35	14,2	«Марс»	<*>	<*>
22	Багаевский р-н	16	1	19	0			
23	Боковский р-н	21	1	24	0			
24	Верхнедонской р-н	25	1	28	0			
25	Веселовский р-н	21	4	24	12,5	«Марс»		<*>
26	Волгодонской р-н	19	2	22	4,5	«Марс»		
27	Дубовский р-н	17	1	20	0			
28	Егорлыкский р-н	22	1	25	0			

¹<*> – наличие локальной сети, доступа к Интернет

29	Заветинский р-н	13	1	16	0			
30	Зерноградский р-н	25	3	28	7,1	«Марс»	<*>	
31	Зимовниковский р-н	20	2	23	4,3	«Марс»	<*>	
32	Кагальникский р-н	17	1	20	0			
33	Каменский р-н	29	1	32	0			
34	Кашарский р-н	27	2	30	3,3			
35	Константиновский р-н	21	1	24	0			
36	Куйбышевский р-н	14	1	17	0			
37	Мартыновский р-н	20	1	23	0			
38	М-Курганский р-н	26	1	29	0			
39	Миллеровский р-н	41	1	44	0			
40	Милютинский р-н	19	1	22	0			
41	Морозовский р-н	22	1	25	0			
42	Мясниковский р-н	17	3	22	9,1	«Марс»		
43	Неклиновский р-н	36	3	39	5,1	«Марс»	<*>	
44	Обливский р-н	17	2	20	5			
45	Октябрьский р-н	25	2	28	3,5		<*>	
46	Орловский р-н	26	2	29	3,4	«Марс»	<*>	
47	Песчанокопский р-н	14	1	17	0			
48	Пролетарский р-н	19	3	22	9,1	«Марс»		
49	Ремонтненский р-н	15	2	18	5,5			
50	Р-Несветайский р-н	20	3	23	8,7			
51	Сальский р-н	21	1	24				
52	Семикаракорский р-н	31	1	34				
53	Советский р-н	10	1	13				
54	Тарасовский р-н	24	1	27			<*>	
55	Тацинский р-н	23	1	26	0			
56	Усть-Донецкий р-н	15	1	18	0			
57	Целинский р-н	21	3	24	8,3	«Марс»		
58	Цимлянский р-н	20	2	23	4,3		<*>	
59	Чертковский р-н	25	2	28	3,5			
60	Шолоховский р-н	16	3	19	9,5	«Марс»	<*>	
	Всего:	1177	329	1581	17	23	19	6

Схема приобретения компьютерной техники для создания библиотечно-информационных центров на базе общедоступных библиотек области

В ходе реализации комплексной компьютеризации общедоступных библиотек Ростовской области предполагается обеспечить компьютерной техникой для создания библиотечно-информационных центров каждую библиотеку.

Сеть общедоступных библиотек Ростовской области по состоянию на 01.10.2003 года составляет 1174 муниципальных общедоступных библиотек, объединенных в 57 централизованных библиотечных систем. В течение 2003 года каждая из 57 ЦБС получила субсидии на приобретение компьютерной техники для создания центров правовой информации на базе центральных библиотек городов и районов области.

В 2004 году будут выделены субсидии из фонда муниципального развития на приобретение 128 единиц компьютерной техники для ЦБС.

Приобретение компьютерной техники в период с 2005 по 2010 год предполагается проводить по следующей схеме.

Ежегодно будут определяться 9-10 ЦБС («точек роста», опорных территорий), которые получают приоритетное финансирование на развитие библиотечно-информационных центров из областного бюджета.

Таблица 1

Приобретение компьютерной техники для создания библиотечно-информационных центров в библиотеках области

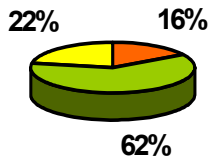
	Количество ЦБС	Количество компьютерной техники
2004	Все ЦБС области	128
2005	9	165
2006	9	165
2007	9	165
2008	9	165
2009	9	165
2010	10	165
Итого за 2005-2010 гг.	57	990
Итого по Программе	57	1118

Приоритетными условиями в выборе той или иной территории является заинтересованность органов местного самоуправления в развитии (создании) библиотечно-информационных центров и гарантии финансовой поддержки со стороны местного бюджета.

Развитие ресурсной базы Донской государственной публичной библиотеки

Донская государственная публичная библиотека является организационно-методическим и информационным центром для общедоступных библиотек Ростовской области и выполняет роль ресурсного центра в проекте корпоративного взаимодействия.

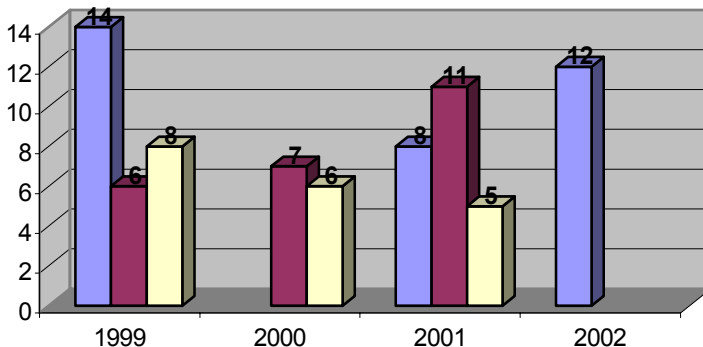
Автоматизация библиотечно-библиографических процессов в Донской государственной публичной библиотеки началась в начале 90-х годов, когда были приобретены первые компьютеры, в 1995 году начались работы по созданию в локальной вычислительной сети, в 1999 году библиотека была подключена к Интернет по оптоволоконному каналу. На сегодняшний день компьютерный парк ДГПБ составляет 136 единиц, причем практически все компьютеры в сети и подключены к Интернет.



■ Pentium I и ниже
 ■ Pentium II и выше
 ■ На списание

Для поддержания компьютерного парка в рабочем состоянии требуется постоянная модернизация оборудования. Сегодня только 62% компьютерной техники библиотеки соответствуют современным техническим требованиям.

Приобретение компьютерной техники в ДГПБ



■ Грант
 ■ Платные услуги б-ки
 ■ Министерство культуры

Начиная с 2002 года библиотека не производила закупок новых рабочих станций. Это сказывается на общем техническом уровне компьютерного парка ДГПБ (так, например, в библиотеке практически нет компьютеров на базе Pentium IV) и осложняет работу со сложными программными комплексами и в режиме онлайн. Перед библиотекой не стоит задача наращивания количества компьютерного парка, однако существующий требует систематической модернизации, путем замены отдельных комплектующих.

Локальная вычислительная сеть также требует модернизации. Сегодня только 30% компьютерного парка подключены в локальную сеть со скоростью передачи данных 100 Мбит, остальные 70% подключены со скоростью 10 Мбит. Для ДГПБ как ресурсного центра очень важно, чтобы рабочие станции и сервера были связаны устойчивыми линиями связи, обеспечивающими эффективную работу библиотеки при возрастающем запросе на полосу пропускания, значительном росте объемов трафика, использовании все более сложных и чувствительных к задержкам приложений.

В течение 2003 года в ДГПБ осуществлен первый этап проекта *«Модернизация локальной сети ДГПБ»* в рамках областной целевой программы «Культура Дона (2003-2004)». В результате реализации первого этапа проекта осуществлена прокладка оптоволоконной магистрали между этажами библиотеки и сделана полоса пропускания между этажами 1Gb. Второй этап (2004 год) предполагает поэтапную модернизацию сети и обеспечение подключения к сети всех рабочих станций со скоростью 100 Мбит. Третий этап (2005 год) предполагает прокладку сети на этажах Основного фонда книгохранилища.

Автоматизация библиотечно-библиографических процессов в ДГПБ (как и во всех областных библиотеках страны) изначально шла по пути создания собственных электронных ресурсов, поэтому компьютеры сначала устанавливались в структурные подразделения библиотеки. Сегодня приоритетным направлением в использовании компьютерной техники в библиотеках является обеспечение доступа пользователей ко всем видам информации. Поэтому для ДГПБ очень актуально увеличение компьютеров в читательской зоне и обеспечение максимально комфортного доступа ко всем видам электронных ресурсов. Решение данной проблемы возможно путем реализации следующих проектов: *«Модернизация Центра открытого доступа к Интернет ДГПБ»* (2003, совместно с некоммерческой корпорацией «Прожект Хармони»), *«Создание многотерминальной системы в зале каталогов ДГПБ»*(2003), *«Создание информационно-мультимедийного центра на базе ДГПБ»*(2005).

Основные направления обучающих мероприятий для специалистов библиотечно-информационных центров

Направления	Содержание	Категории специалистов	Формы обучения
1	2	3	4
Основы компьютерной грамотности*	Знакомство с компьютером. Устройство персонального компьютера. Ознакомление с основными приемами работы на компьютере. Основные принципы работы операционной системы Windows 98/XP. Структура данных на ПК. Файлы и папки. Программы Microsoft Office.	Все сотрудники библиотеки	Курс обучения
Организация и деятельность библиотечно-информационных центров	Государственная библиотечная политика. Библиотечно-информационный центр. Потребности населения в правовой и социально информации. Типы запросов. Виды ресурсов. Краеведение и муниципальная информация. Медиатека: возможности комплексного использования различных носителей информации. Библиотека – информационный центр для образовательной сферы. Анализ читательского спроса в библиотеке. Анализ библиотечной статистики	Директора ЦБС; Заместители директора ЦБС; Заведующие филиалами	День специалиста Семинар Конференция
Информационное обслуживание в библиотечно-информационном центре	Правовая, деловая, муниципальная, образовательная информация. Электронные энциклопедии и справочники. Библиографические и полнотекстовые базы данных (в том числе правовые). Полнотекстовые периодические издания. Мультимедийные ресурсы в библиотеке. Учет. Выдача. Хранение.	Заведующие отделами обслуживания ЦБ; Библиографы	Семинар Тренинг День специалиста
Интернет-ресурсы в библиотеке	Основы Интернет. Система адресации в Интернет. Навигация в Интернет. Поиск информации в Интернет. Электронная почта. Правовые ресурсы в Интернет. Ресурсы по экономике и бизнесу в Интернет. Обзор библиотечных сайтов. Электронные каталоги и базы данных в Интернет. Периодические издания в Интернет. Виртуальная справочно-библиографическая служба в библиотеке.	Библиографы; Библиотекари	Стажировка Семинар Практикум

* По возможности обучение по этому направлению рекомендуется пройти на местах при школах или других учебных заведениях

1	2	3	4
<p>Организация электронного каталога и библиографических баз данных</p>	<p>Основы построения электронного каталога. Поля формата MARC. Ввод данных. Поиск по каталогу. Корпоративная каталогизация. Библиографические базы данных по краеведению. Особенности составления описания на неопубликованные официальные и нормативные документы (база данных документов местного самоуправления)</p>	<p>Сотрудники отделов комплектования Библиографы</p>	<p>Стажировка Семинар Практикум</p>

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о библиотечно-информационном центре на базе общедоступной библиотеки Ростовской области

I. Общие положения

1.1. Библиотечно-информационный центр – это центр правовой, деловой, экономической, краеведческой, образовательной и культурной информации. Библиотечно-информационный центр создается в целях реализации конституционных норм Российской Федерации и общепризнанных принципов и норм международного права, гарантирующих доступ граждан к информации.

1.2. Основным условием эффективного функционирования библиотечно-информационного центра является использование информационных технологий и Интернет для обеспечения доступа к общедоступной информации всем пользователям.

1.3. Библиотечно-информационный центр действует на базе общедоступных библиотек и создается при участии Министерства культуры Ростовской области и органов местного самоуправления.

II. Задачи библиотечно-информационного центра

2.1. Основными задачами библиотечно-информационного центра являются:

- обеспечение свободного доступа всех заинтересованных лиц (далее – пользователей) к общедоступной информации, с использованием компьютерной техники и Интернет;
- формирование и обеспечение сохранности баз данных, в том числе полнотекстовых, фактографических, адресных баз данных производителей товаров и услуг;
- формирование и обеспечение сохранности баз данных официальных документов органов местного самоуправления и краеведческой информации;
- актуализация информационных ресурсов;
- предоставление пользователям максимально полного спектра услуг в области обеспечения доступа к информации.

2.2. Указанные задачи не являются исчерпывающими и могут быть дополнены исходя из технических, организационных и кадровых возможностей библиотечно-информационных центров.

III. Содержание работы библиотечно-информационного центра

3.1. Обеспечение свободного доступа пользователей к информации путем:

- формирования фонда (или онлайн-доступа) электронных ресурсов, в том числе полнотекстовых баз данных правовой информации («ФАПСИ», «Консультант Плюс», «Консультант Плюс: Ростовский выпуск», «Гарант», «Кодекс»), полнотекстовых баз данных периодических изданий; адресных баз данных производителей товаров и услуг («Регистр WA-2», «КОМПАС-Юг», «АСУ-Импульс» и др.), фактографических баз данных (электронные словари и справочники на CD-ROM, «Календари памятных и знаменательных дат»);
- формирования собственных библиографических (фактографических) баз данных по краеведению из местных периодических изданий и базы данных официальных документов органов местного самоуправления (в том числе неопубликованных документов);
- участие по проекту «Организация корпоративного взаимодействия библиотек Ростовской области» по созданию Сводного каталога библиотек Ростовской области в режиме онлайн;
- организации информационного обслуживания пользователей и самостоятельной работы с электронными ресурсами библиотечно-информационного центра и ресурсами Интернет.
- выполнения сложных запросов пользователей с использованием технологии электронной доставки документов;
- обеспечение доступа пользователей для самостоятельной работы с ресурсами центра и Интернет.

3.2. Обеспечение своевременной актуализации информационных ресурсов библиотечно-информационного центра путем комплектования, учета и организации новых электронных документов фонда.

3.3. Обеспечение сохранности электронных ресурсов путем создания страховых архивов документов.

3.4. Формирование информационной культуры пользователей и сотрудников библиотечно-информационного центра.

IV. Организация работы библиотечно-информационного центра

4.1. Библиотечно-информационный центр является структурным подразделением библиотеки (функционирует на базе структурного подразделения)

4.2. Руководитель библиотечно-информационного центра осуществляет все действия от имени центра, представляет его интересы и отвечает за организацию и состояние работы в центре, качество информационного обслуживания.

4.3. Библиотека и руководитель библиотечно-информационного центра несут ответственность за выполнение поставленных задач, а также своевременное решение следующих вопросов:

- создание условий для полноценного информационного обслуживания пользователей;
- техническое обеспечение свободного доступа пользователей к электронным ресурсам центра посредством запроса и направленного поиска;
- повышение квалификации персонала в связи с постоянным совершенствованием информационных технологий;

4.4. Вопросы формирования преискурантов платных услуг библиотечно-информационного центра, порядка взимания платы за предоставляемые услуги и работы, распределения и перечисления полученных в ходе деятельности средств определяются библиотекой в соответствии с действующим законодательством.

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке создания модельной публичной библиотеки на базе общедоступной муниципальной библиотеки Ростовской области

I. Общие положения

1.1. Модельная публичная библиотека – муниципальная библиотека, способная стать моделью для воспроизведения ее ресурсного обеспечения, набора услуг и организации деятельности на сеть общедоступных библиотек муниципальных образований Ростовской области.

1.2. Цель создания модельных публичных библиотек – обеспечение свободного, оперативного и наиболее полного доступа к информации путем модернизации ресурсного обеспечения и библиотечной деятельности.

1.3. Требования к ресурсному обеспечению и услугам модельной публичной библиотеки основываются на Модельном стандарте деятельности публичной библиотеки (письмо МК РФ № 01-149/16-29 от 09.12.2002).

1.4. Основными принципами, определяющими содержание деятельности модельной публичной библиотеки, являются:

- Предоставление всем гражданам равного доступа к информации;
- Доступность различного вида услуг;
- Обеспечение защиты свободы чтения и информации;
- Предоставление библиотечных документов и информации всем категориям населения в соответствии с их потребностями;
- Доступ к знаниям и информации в непосредственной близости к месту жительства;
- Бесплатность обслуживания.

1.5. Основные требования и характеристики к ресурсному обеспечению, организации библиотечного обслуживания должны интерпретироваться в контексте функций и целей конкретной модельной публичной библиотеки и корректироваться с учетом изменений, происходящих в процессе развития библиотечной деятельности.

II. Требования к организации обслуживания и помещениям модельной публичной библиотеки

2.1. Модельная публичная библиотека организуется на базе общедоступной библиотеки муниципального образования, в границах которого проживает более 1 тыс. жителей.

2.2. Принцип доступности библиотечного обслуживания населения реализуется путем размещения модельной публичной библиотеки с учетом максимальной пространственной доступности (по времени не более 15-20 минут, которое местный житель тратит, чтобы добраться к ней), а также удобством ее месторасположения (в центре муниципального образования или на пересечении пешеходных путей, вблизи транспортных сообщений).

2.3. Требования к размеру площадей модельной публичной библиотеки обосновываются функциями и масштабами ее деятельности.

2.3.1. Планировка и размещение подразделений и служб внутри модельной публичной библиотеки должны обеспечивать удобство пользования ее услугами и работы в ней персонала.

2.3.2. Для организации обслуживания пользователей модельной публичной библиотеки используется принцип гибкой планировки помещений, позволяющей варьировать соотношение помещений и площадей с учетом изменения потребностей и библиотечных технологий.

2.3.3. Рабочие места для производственных целей персонала и для обслуживания пользователей должны быть специально оборудованы и обеспечены защитными средствами эксплуатации.

2.4. Необходимыми физическими компонентами здания (помещения) модельной публичной библиотеки должны быть:

- привлекательное внутреннее и внешнее оформление;
- поддержание в процессе эксплуатации состояния, соответствующего установленным нормам (освещение, температурный режим, пожарная безопасность, охрана);
- обеспечение различных сфер библиотечной деятельности (поступления и движения документов, доступ в библиотеку, пути перемещения пользователей и персонала).

2.5. Ежедневный режим работы модельной публичной библиотеки устанавливается с учетом потребностей местных жителей и интенсивности ее посещения и не должен полностью совпадать с часами рабочего дня основной части населения муниципального образования.

2.6. При размещении модельной публичной библиотеки должны учитываться следующие элементы:

- свободные подходы к библиотеке,
- наличие вывески с видимым названием библиотеки,
- система уличных указателей.

III. Требования к фондам модельной публичной библиотеки

3.1. Политика формирования фонда модельной публичной библиотеки ориентирована на стратегию доступа ко всей имеющейся в библиотечно-информационном пространстве России информации, а не к ее собственным ресурсам.

В этой связи основными характеристиками фонда модельной публичной библиотеки являются:

- разумный объем
- информативность
- постоянная обновляемость.

3.2. Профиль комплектования модельной публичной библиотеки учитывает реальные потребности местного сообщества.

3.3. Основу фонда составляют современные энциклопедии, словари, справочники, новые издания отечественной и зарубежной классики, детская литература, современные издания по истории, психологии, философии, экономике, праву, искусству, технике и сельскому хозяйству, медицине, организации досуга.

Для актуализации содержания фонда модельной публичной библиотеки необходимо поддерживать его обновление на уровне 50% новых названий в общем объеме фонда.

3.4. Объем фонда модельной публичной библиотеки ориентируется на среднюю книгообеспеченность жителя:

- в городе 5-7 томов;
- на селе 7-9 томов.

3.5. Фонд модельной публичной библиотеки, обслуживающей детей, должен содержать не менее 30% изданий для детей в возрасте до 15 лет и включать документы на различных носителях.

3.6. Минимальный фонд справочных изданий в модельной публичной библиотеке должен составлять не менее 10% от общего объема фонда.

3.7. Объем фонда периодических изданий модельной публичной библиотеки определяется из расчета 10 изданий на 1000 жителей.

Модельная публичная библиотека должна иметь в своем фонде:

- региональную периодику: не менее 1 названия газеты и журнала,
- общегосударственные полноформатные газеты: не менее 2 названий,
- общегосударственные воскресные полноформатные газеты: не менее 1 названия.

3.8. Фонд аудио-видеодокументов модельной публичной библиотеки формируется только лицензионными изданиями.

Ежегодное пополнение фонда модельной публичной библиотеки аудио-видеодокументами должно составлять не менее 20 звукозаписей и 4 видеозаписей из расчета на 1000 жителей.

3.8.1. Формирование фонда видеоизданий осуществляется видеофильмами познавательной тематики, экранизациями произведений отечественной и зарубежной классики, отечественными мультфильмами, записями лучших отечественных театральных постановок.

3.8.2. Фонд аудиодокументов включает записи классической отечественной и зарубежной музыки, популярные джазовые композиции, записи популярных современных исполнителей.

3.9. Фонд электронных документов модельной публичной библиотеки формируется только лицензионными изданиями.

Содержательный состав фонда электронных изданий модельной публичной библиотеки должен включать издания по истории России, истории религий, отечественному и зарубежному искусству, обучающие программы – по основным предметам школьной программы, иностранным языкам, компьютерным технологиям, а также познавательные издания для детей и юношества.

3.10. В модельных публичных библиотеках для обслуживания населения правовой информацией рекомендуется использовать правовые базы, в т.ч. выпускаемые на CD-ROM.

IV. Требования к техническому оснащению и оборудованию модельной публичной библиотеки

4.1. Предметы библиотечной мебели (стеллажи, кафедры выдачи, стулья и т.д.) должны соответствовать требованиям долговечности, быть удобными и функциональными.

4.2. Техническое оснащение включает:

- компьютерную технику;
- средства копирования, тиражирования документов (сканер, ксерокс и т.д.);
- средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации (телевизор, видеомагнитофон, музыкальный центр, проектор и т.д.);
- средства связи (телефон, факс, модем или выделенный канал связи для обеспечения доступа к сети интернет).

4.3. Конфигурация компьютерного комплекса должна отвечать требованиям качества и надежности, а также характеристикам, предъявляемым к нему современными программными продуктами. Такому комплексу требований по состоянию на 01.01.04 г. отвечает компьютерный комплекс следующей конфигурации:

- процессор с тактовой частотой не менее 2 GHz (Pentium IV или Celeron);
- системная шина не менее 133 MHz;
- кэш – 128-512 k (в зависимости от процессора);
- память не менее 256 Mb (материнская плата должна обеспечивать возможность наращивания памяти не менее, чем до 512 Mb);
- жесткий диск объемом не менее 20 Gb со скоростью 7200 об/мин;
- корпус компьютера должен обеспечивать возможность модернизации материнской платы (Bigtower);
- CD-ROM дисковод 48-52 скоростной;
- наличие интерфейса с разъемом USB, обеспечивающего подключение к компьютеру современных периферийных устройств;

- параметры монитора: размер зерна (шаг решетки) 0,27 мм, вертикальная развертка 50-160 Hz, разрешение 1280*1024 dpi;
- модем с учетом качества телефонной связи в муниципальном образовании и обеспечивающий производительность не менее 56 кб/с, адаптированный к российским линиям связи (например, модем 3 COM US Robotics Courier 55,6 K или IDC). Предпочтение отдается внешнему модему;
- принтер, отвечающий требованиям универсальности его применения и минимизации затрат на расходные материалы со скоростью печати 9 стр/мин и разрешающей способностью 600*600 dpi (например, принтер класса HP LS – 1150, позволяющий работать с обычной бумагой плотностью от 60 до 90 г/кв.м., наклейками, плакатной бумагой, картонными библиотечными карточками, плотностью до 200 г/кв.м). Использование бумаги для печати на принтере плотностью более 60 г/кв.м.

4.4. Средства копирования и тиражирования документов должны отвечать следующим требованиям:

- сканер, обеспечивающий возможность работы с материалами формата А4 с оптическим разрешением не менее 600*1200 dpi и с глубиной цвета не менее 36 bit (например, сканер класса HPScanJet 2200);
- копировальный аппарат, обеспечивающий тиражирование документов в объеме не менее 400 копий в месяц со скоростью 4 стр. в минуту и ресурсом картриджа около 2000 копий формата А 4 (например, настольный копировальный аппарат класса Canon FC-206).

4.5. Средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации:

- телевизор с кинескопом диагональю не менее 21* и усилителем слабого сигнала, дистанционным управлением, работающий в условиях большого разброса питающих напряжений (например, Samsung CS21K3Q Plano);
- видеоплеер (например, класса Samsung SVR-155);
- музыкальный центр, позволяющий работать с компакт-дисками и компакт-кассетами, обеспечивающий воспроизведение звука на колонки с выходной мощностью до 100 Вт на канал при минимальных искажениях и наличием двухкассетной деки, позволяющей обеспечить перезапись с одной кассеты (диска) на другую.

С целью доступности технического обслуживания аудио-видеотехника должна быть от одного производителя.

4.6. В целях обеспечения определенного «запаса устойчивости» модельной публичной библиотеки на ближайший период в состав комплекта поставки технических средств должны быть включены расходные материалы: дискеты, картриджи и бумага для принтеров и копировальных аппаратов.

4.7. Основное программное обеспечение компьютера должно включать: операционную систему, текстовый редактор, электронные таблицы, систему

управления базами данных, пакет для создания презентаций, браузер, антивирусный пакет, программы архивации и т.д.

V. Требования к персоналу модельной публичной библиотеки

5.1. Штатная численность персонала модельной публичной библиотеки определяется объемами ее деятельности (число пользователей, интенсивность посещений, объем выдачи документов, диапазон услуг, количество выполненных справок и т.д.) с учетом «Межотраслевых норм времени на работы, выполняемых в библиотеках» (Постановление № 6 Министерства труда и социального развития РФ 03.02.1997) или исходя из количества населения, проживающего на территории муниципального образования:

- в городских округах с числом жителей до 50 000 из расчета 1 работник на 2000 жителей;
- в городских округах с числом жителей от 50 000 и более из расчета 1 работник на 2500 жителей;
- в сельском поселении из расчета 1 работник на 1000 жителей.

5.2. Персонал модельной публичной библиотеки должен обладать практическими навыками работы на компьютерном оборудовании и копировально-множительной технике.

5.3. Каждый работник модельной публичной библиотеки должен обновить профессиональные знания по установленной программе 1 раз в 5 лет.

5.4. В профессиональной деятельности библиотечный персонал руководствуется Кодексом профессиональной этики российского библиотекаря.

VI. Требования к услугам модельной публичной библиотеки

6.1. Модельная публичная библиотека предоставляет гражданам наиболее полный набор услуг, которые должны быть доступны и удобны для всех групп и категорий пользователей.

6.2. Модельная публичная библиотека имеет возможность предлагать пользователям различные по видам и целям услуги, в том числе документные, справочно-библиографические, информационные, образовательные, коммуникативные, досуговые, сервисные.

6.3. Каждая модельная публичная библиотека определяет собственные виды услуг, которые соответствуют ее целям и задачам, а также отражают условия и возможности их предоставления.

6.4. К обязательным бесплатным услугам модельной публичной библиотеки относятся:

- получение информации о наличии в фондах конкретного документа;
- получение полной информации о составе фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получение консультационной помощи в поиске и выборе источников информации;

- получение во временное пользование любого документа из фонда;
- предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек.
- Модельная публичная библиотека должна стремиться к бесплатному предоставлению максимально полного перечня услуг, т.к. взимание платы за библиотечные услуги ограничивает доступ граждан к информации, знаниям, культуре.

6.5. Модельная публичная библиотека осуществляет широкий диапазон справочных и информационных услуг, включая:

- составление тематических библиографических списков и пособий, выдачу адресных и фактографических справок, в том числе по телефону и электронной почте;
- подготовку и предоставление проблемно-аналитических обзоров, информационно-аналитических и тематических пакетов;
- консультационное обслуживание по различным вопросам.

6.6. Модельная публичная библиотека при выполнении справочных и информационных услуг, соблюдая принцип оперативности, придерживается норм времени:

- выполнение фактографической справки – 5-7 минут;
- выполнение адресно-библиографической или уточняющей справки – 7 минут;
- выполнение тематической справки – 2 минуты.

Сложные информационные запросы, которые нельзя выполнить в момент их поступления, удовлетворяются в течение 5 дней.

6.7. Модельная публичная библиотека использует новейшие информационные технологии для предоставления пользователям доступа к корпоративным и глобальным информационным сетям, расширяя спектр услуг и обслуживая пользователей в режиме локального и удаленного доступа.

6.8. Оценка качества предоставляемых модельной публичной библиотекой услуг осуществляется на основании следующих характеристик:

- соответствие запросу,
- своевременность и оперативность выполнения,
- информативность и содержательность,
- современные методы и способы исполнения и предоставления.

**КОЛЛЕГИЯ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 21 августа 2003 г.

№ 18

**«О Концепции библиотечного обслуживания детей
в общедоступных библиотеках Ростовской области»**

Заслушав сообщение ведущего специалиста отдела культурного достояния и народного творчества министерства культуры области Г.Е. Кондрашовой и обсудив проект **Концепции библиотечного обслуживания детей в общедоступных библиотеках Ростовской области**, коллегия

РЕШАЕТ:

1. Одобрить прилагаемую «Концепцию библиотечного обслуживания детей в Ростовской области до 2010 г.».
2. Отделу культурного достояния и народного творчества министерства культуры области (И.А. Гуськов) довести настоящее решение до руководителей органов управления культурой муниципальных образований.
3. Рекомендовать руководителям органов управления культурой муниципальных образований руководствоваться «Концепцией библиотечного обслуживания детей в Ростовской области до 2010 г.» при организации работы по библиотечному обслуживанию детей.
4. Отделу культурного достояния и народного творчества министерства культуры области (И.А. Гуськов), отдела сводного финансирования и инвестиционного прогнозирования (О.В. Пелипейченко), руководителям органов управления культурой муниципальных образований учесть положения «Концепции» при разработке программы «Культура Дона, 2006-2010», программ развития культуры муниципальных образований.
5. Отделу культурного достояния и народного творчества министерства культуры области (И.А. Гуськов), областной детской библиотеке (И.Н. Томаева) в месячный срок разработать план реализации «Концепции библиотечного обслуживания детей в Ростовской области до 2010 г.».
6. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя министра культуры области И.А. Гуськова.

Председатель коллегии,
министр культуры области

С.И. Васильева

КОНЦЕПЦИЯ

библиотечного обслуживания детей в Ростовской области до 2010 г.

Концепция определяет цели и функции библиотек, обслуживающих детей, пути, методы и средства достижения этих целей.

Она исходит из анализа деятельности библиотек Ростовской области и учитывает назревшие проблемы в библиотечном обслуживании детей, а также происходящие в обществе демографические, политические, экономические и социально-культурные изменения.

Концепция строится главным образом применительно к системе муниципальных библиотек и основывается на документах, отражающих вопросы библиотечного обслуживания детей в России (Закон РФ «О библиотечном деле», «Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки», «Концепция библиотечного обслуживания детей в России», рекомендации парламентских слушаний «О библиотечном обслуживании детей в РФ», октябрь 2002 г. и др.).

Концепция призвана служить базой для определения основных направлений деятельности, разработки программ развития и модернизации библиотечного обслуживания детей в муниципальных образованиях и области в целом.

Особенности библиотечного обслуживания детей

Дети имеют свои ярко выраженные специфические особенности развития, связанные с половозрастными, психологическими и социальными различиями.

Основным принципом социокультурной политики в отношении детей, а значит, и их библиотечного обслуживания, является максимально возможная дифференциация мер, учитывающих эти особенности и способствующих социальной адаптации детей в общество.

Педагоги и психологи давно выделили критические точки роста личности в детстве, точки вхождения (или невхождения) в художественную культуру. В этом процессе всегда есть поэтапность, постепенность включения личности в культуру (от полного принятия до эффекта оппозиции, затем кри-

тики и, наконец, диалога). Каждый этап характеризуется своими особенностями развития психики ребенка, его отношения к миру и культуре.

Знание этих возрастных и индивидуальных особенностей культурного развития личности должно лежать в основе всей организации библиотечного обслуживания детей.

Именно в этом смысл термина – **специализированное обслуживание**, на которое дети имеют право по всем имеющимся законам и декларациям.

Современная библиотечная политика по отношению к детям должна базироваться на совокупности ряда этических принципов.

В нормативной сфере это – строгое соблюдение прав ребенка, действующих законов.

В социокультурной сфере – стимулирование чтения детей, формирование информационной культуры, социальная адаптация детей с учетом их половозрастных, психологических и индивидуальных особенностей; акцент на совместную работу со школой, семьей, общественными и иными учреждениями.

В сфере гражданских прав – равные возможности детей по отношению к взрослым, в получении информации на всех видах носителей и в то же время на **специализированное обслуживание**, учитывающее их возможности как растущих и развивающихся личностей; равные возможности детских библиотек на внедрение современных компьютерных технологий; взвешенное сочетание принципов интеграции детских библиотек в библиотечное пространство и сохранение специфических черт организации обслуживания.

Цели и задачи библиотек, обслуживающих детей

Миссия библиотек, обслуживающих детей, в том, чтобы, используя все имеющиеся ресурсы, способствовать созданию среды развития ребенка, отвечающей его половозрастным, социокультурным и индивидуальным особенностям.

Основная цель библиотек, обслуживающих детей, – удовлетворение потребностей детей в духовном и интеллектуальном росте, самообразовании; интеграция детей в социокультурную среду общества через чтение, книгу, другие виды носителей информации; обеспечение равного доступа к информации.

Основные задачи библиотек, обслуживающих детей:

- развитие и саморазвитие ребенка через приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре;
- пропаганда ценностей чтения и книги;
- формирование информационной культуры личности;
- воспитание творческих способностей;
- пропаганда ценностей детства и детской субкультуры;

обеспечение открытости библиотеки для всех детей, создание равных прав и возможностей для детей всех социальных слоев общества, обладающих разными интеллектуальными и физическими возможностями;

обеспечение доступа пользователя-ребенка к объективной и всесторонней информации о мире в доступной и безопасной для него форме;

развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения;

развитие рекреационного и реабилитационного потенциала библиотеки, возможностей библиотерапии, терапии творчеством.

Анализ ситуации

Библиотечное обслуживание детей в Ростовской области осуществляет 1191 библиотека системы министерства культуры, в том числе 121 специализированная детская библиотека. Кроме того, существует значительная сеть библиотек в общеобразовательных школах, лицеях, гимназиях.

Пользователями общедоступных муниципальных библиотек являются 89,6% детей до 14 лет, проживающих в области.

51% читателей- детей (268900 чел.) пользуются услугами **специализированных** детских библиотек (областной, центральных детских городов/районов, филиалов ЦБС). Существующая почти 50 лет сеть детских библиотек стабильна, доступна пользователям. В большинстве ЦБС центральные детские библиотеки работают как методические центры по детскому чтению и работе с детьми, центры мониторинга библиотечного обслуживания детей и распространения чтения среди детского населения.

Анализ эффективности работы библиотек по обеспечению поддержки детского чтения приводит к выводу об их востребованности. Последнее время они превращаются в открытую систему, активно сотрудничая со многими государственными и общественными организациями, СМИ.

Библиотеки являются источниками информационных ресурсов для школьников, местом для проведения их досуга, общения, духовной и культурной поддержки детей и подростков с ограниченными возможностями, сирот и лишенных родительской опеки, для руководителей детского чтения (родителей, педагогов, библиотекарей).

В течение последних лет детские библиотеки области активно работают над созданием собственного имиджа, стремятся стать привлекательными для детей разного возраста. Пропагандируя ценности чтения, библиотеки приобщают детей к мировой и национальной культуре, помогают не только в «деловом» чтении в помощь школьной программе, но и в организации досуга.

Только детскими библиотеками области ежегодно производится до 2 тысяч массовых мероприятий, свыше 1500 занятий по воспитанию культуры чтения. В них действуют 173 творческих объединения (клубы, кружки, литературные гостиные, мастерские).

В настоящее время детские библиотеки области располагают стабильным кадровым потенциалом с достаточно высоким образовательным уровнем: из 507 библиотечных работников 462 (91,2%) имеют высшее и среднее специальное образование, в том числе высшее библиотечное 108 чел. (20%), высшее педагогическое 98 чел.(22,7%), среднее специальное 256 чел. (50,5%).

Последние годы деятельности детских библиотек отмечены качественными переменами в области комплектования фондов, наметилась положительная динамика роста объемов новых поступлений с приоритетным приобретением справочной, научно-познавательной и художественной литературы для детей.

Имеются успехи в укреплении материальной базы детских библиотек: предоставлены новые, просторные, удобные помещения библиотекам Неклиновского, Мясниковского, Чертковского, Багаевского, Веселовского, Советского, Усть-Донецкого и др. районов, г.г. Б. Калитва и Батайск. Капитально отремонтированы Красносулинская, Аксайская, Зверевская, Таганрогская, Новочеркасская, Зерноградская центральные детские библиотеки.

Однако, в развитии детских библиотек и всего библиотечного обслуживания детей области есть немало **проблем**:

Основная проблема – в несоответствии ресурсного обеспечения библиотек целям и задачам в организации детского чтения:

библиотеки зачастую не имеют оборудования, создающего комфортные условия для детей, не располагают помещениями, предназначенными для индивидуальной работы (просмотра, прослушивания), коллективных форм, творческих занятий, в них отсутствуют необходимые технические средства для работы с детьми (телевизоры, магнитофоны, музыкальные центры, видеоплееры и т. д.);

сохраняются общие негативные тенденции в состоянии и формировании книжных фондов литературы для детей: уменьшение объемов фондов, замедление темпов обновления, игнорирование рекомендаций Парламентских слушаний об использовании 30% выделяемых на комплектование средств для приобретения детской литературы. Во многих ЦБС от трети до половины детской литературы устарело по содержанию, более половины книг – ветхие;

детские библиотеки серьезно отстают в уровне информатизации. 97% детских библиотек области не имеют ни одного компьютера, что не дает им возможности стать равноправными партнерами других библиотек, входить в корпоративные библиотечные сети и тем самым обеспечивать своим пользователям свободный доступ к информации;

возникла проблема адаптации кадрового состава библиотек к условиям информационного общества, обучения специалистов, работающих в детских библиотеках, знаниям и навыкам, связанным с информационными технологиями;

остаются низкими престиж и привлекательность библиотеки, а также ее конкурентоспособность, зависящие от набора услуг, комфортности пользования ими; недостаточен престиж библиотечной профессии; недостаточна ко-

ординация деятельности областных библиотечных методических центров (Областной детской библиотеки и Донской государственной публичной библиотеки), центральных детских и центральных библиотек муниципальных образований в вопросах организации обслуживания и определения приоритетов детей до 14 лет как особой группы пользователей в ЦБС;

трудно разрешимыми остаются вопросы координации и кооперации деятельности библиотек двух ведомств (культуры и образования) в важнейших направлениях – информационной поддержке образования, формировании информационной культуры школьников;

остается проблема повышения статуса центральной детской библиотеки ЦБС как методического центра по детскому чтению и работе с детьми, центра мониторинга библиотечного обслуживания детей и распространения чтения среди детского населения.

Во многом эти проблемы связаны с отсутствием единой социокультурной и библиотечной политики в области детства, отсутствием механизма внедрения ст. 8 «Права особых групп пользователей» Федерального закона «О библиотечном деле».

Основные направления развития библиотечного обслуживания детей

В области укрепления материально-технической базы:

- сохранение принципа доступности при размещении библиотек в соответствии с социальными нормативами и Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки;
- мониторинг материально-технической базы библиотек, обслуживающих детей, состояния их информатизации;
- техническое оснащение библиотек на основании Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки, создание привлекательной внешней и внутренней среды, поддержание в процессе эксплуатации состояния, соответствующего установленным стандартам и нормам освещения, температурного режима, пожарной безопасности;
- приоритетное распределение технических средств, компьютерной техники, программ для библиотек, обслуживающих детей.

В области формирования, использования и сохранности библиотечных фондов:

формирование оптимальных фондов, соответствующих развитию личности, информационным, культурным и иным потребностям пользователей-детей;

использование на комплектование детской литературы 30% от выделяемых средств (согласно рекомендациям парламентских слушаний «О библиотечном обслуживании детей в РФ» – октябрь 2002 г.);

регулярное обновление фондов детской литературы (в соответствии с рекомендациями Модельного стандарта деятельности публичной библиотеки); изменение видовой структуры фонда за счет приобретения документов на нетрадиционных носителях – аудиовидео кассетах, дискетах, CD и т.д.;

постоянное изучение документного состава фонда, степени его использования с целью определения наиболее оптимального ядра фонда библиотеки;

обеспечение сохранности библиотечных фондов в процессе их использования;

регулярное обследование библиотек с целью определения уровня технических средств охраны, состояния защищенности в здании, фондов, обучение персонала работе в чрезвычайных ситуациях (пожар, затопление), оборудование библиотек современными комплексами технических средств безопасности, их постоянное совершенствование и обеспечение бесперебойной работы.

В области информатизации библиотек:

осуществление целенаправленной и последовательной деятельности по информатизации библиотек области, в том числе детских; включение детских библиотек в муниципальные программы информатизации;

создание качественно новой системы обслуживания пользователей-детей; включение в работу по созданию единой библиотечно-информационной сети, участие библиотек, обслуживающих детей, в формировании и использовании электронного каталога, электронных баз данных, что позволит обеспечить скоростные межбиблиотечные обмены информацией;

обеспечение свободного доступа пользователей-детей к распределенным информационным ресурсам библиотек региона, к полнотекстовым базам данных;

создание собственных оригинальных баз данных для детей, преимущественно краеведческих;

интеграция в информационные пространства библиотек России.

В области переподготовки библиотечных кадров:

модернизация системы повышения квалификации библиотекарей, работающих с детьми (на региональном и муниципальном уровнях), ввод в существующие программы обучения специальных курсов, связанных с взаимодействием традиционного чтения и новых технологий, воспитанием компьютерной, информационной, «сетевой грамотности» юных пользователей;

формирование системы обучения библиотекарей, работающих с детьми, новым информационным технологиям;

проведение специалистами областной детской библиотеки мастер-классов, тренингов, занятий в творческих лабораториях, обучающих современным методикам работы по привлечению детей к книге и чтению;

осуществление ежегодных исследований в области изучения библиотечной профессии, развития кадрового потенциала в библиотеках, работающих с детьми.

В области обслуживания пользователей-детей:

модернизация детских и сельских библиотек на равных началах с другими библиотеками, входящими в централизованные библиотечные системы;

совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий; расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования оргтехники и новых информационных технологий;

регулярное изучение эффективности и качества деятельности библиотек по различным вопросам обслуживания детей;

разработка, обсуждение и использование в деятельности библиотек целевых программ, включение в программы развития культуры муниципальных образований вопросов улучшения библиотечного обслуживания детей;

проведение на районном, городском, областном уровнях ежегодных творческих литературных акций по пропаганде лучших образцов детской литературы с итоговым литературным праздником «Королева Книга приглашает» в рамках Недели детской книги;

организация работы по привлечению нечитающих детей к книге, вовлечение их в творческие объединения при библиотеках, предоставление им оптимальных условий для обучения, общения, досуга в библиотеке;

прогнозирование читательского спроса в помощь школьной программе, помощь школьной библиотеке в работе по расширению и углублению интересов и знаний детей;

распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-информационную культуру детей, оказание консультационной помощи родителям, руководителям детского чтения; развитие инновационных методов творческого чтения;

усиление деятельности по установлению связей с общественностью путем постоянных контактов библиотеки с органами местного самоуправления, систематическое информирование населения об акциях библиотеки через СМИ, привлечение общественности к решению вопросов жизнедеятельности библиотеки путем создания обществ друзей библиотеки, читательских и попечительских Советов;

проведение ежегодных отчетов перед населением о деятельности и возможностях библиотеки, информация о путях ее развития.

***В области научно-исследовательской
и методической деятельности:***

осуществление исследований в области детского чтения и организации работы библиотек Ростовской области по обслуживанию детей;

формирование и пополнение банка данных об исследованиях детского чтения в нашей области, в стране и за рубежом;

повышение эффективности информационно – методического обеспечения библиотек, обслуживающих детей; отражение в издательской деятельности библиотек наиболее актуальных проблем библиотечного обслуживания детей;

мониторинг деятельности библиотек области по обслуживанию детей; освещение в профессиональных изданиях материалов о работе библиотек, обслуживающих детей;

создание в областной детской библиотеке – ресурсном центре библиотек области по проблемам библиотечного обслуживания детей сектора аналитической работы.

Механизм реализации концепции

Важнейшим средством реализации концепции должны стать конкретные целевые программы библиотечного обслуживания детей как части программ развития культуры в муниципальных образованиях, области в целом, привлечение бюджетных и внебюджетных источников финансирования.

Координация действий органов управления культуры, образования, печати, молодежной политики и т.д. в решении социокультурной адаптации детей в целом и библиотечных проблем в частности.

РЕШЕНИЕ

заседания отдела культурного достояния и народного творчества Министерства культуры Ростовской области

30 июня 2003 г.

Состояние и формирование книжных фондов детских библиотек Ростовской области.

Заслушав и обсудив информацию заведующей отделом комплектования областной детской библиотеки им. В. М. Величкиной Г. В. Ильиной по итогам проведенного в 2003 г. исследования состояния фондов детских библиотек области, отдел культурного достояния и народного творчества отмечает: совокупный объем книжных фондов детских библиотек области составил более 3,8 млн. единиц хранения, или 17% от общего фонда муниципальных библиотек Ростовской области (количество детских библиотек – 121 или 10% от общего числа), средняя книгообеспеченность одного ребенка в Ростовской области составляет 6,8 томов (среднероссийская – 4,9 томов).

В 2001-2002 гг. произошли качественные перемены в области комплектования фондов, наметилась положительная динамика роста объемов новых поступлений. В 2001 году по сравнению с 2000 годом прирост объема новых поступлений составил более 160%, в 2002 году объем новых поступлений остался на уровне 2001 года. Приобреталась в основном справочная, научно-познавательная и художественная литература для детей.

Вместе с тем, в состоянии и формировании книжных фондов детских библиотек имеется ряд проблем и общих негативных тенденций:

- уменьшается объем фондов (в среднем за последние 3 года совокупный фонд детских библиотек области уменьшился на 2%);
- замедляются темпы обновления и, как следствие этого, ускоряется старение изданий (средняя обновляемость фондов составляла 0,8-2,2% при норме 5%);

Кроме того, во многих муниципальных образованиях не соблюдаются рекомендации парламентских слушаний по вопросу «Библиотечное обслуживание детей в Российской Федерации» использовать на комплектование детской литературы 30% от выделяемых средств.

В целях дальнейшего улучшения состояния и комплектования фондов детских библиотек области отдел культурного достояния и народного творчества

ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ:

1. Областной детской библиотеке
им. В.М. Величкиной:

- 1.1. Ежегодно представлять анализ состояния фондов детской литературы в муниципальных библиотеках области.
- 1.2. Оказывать консультационную помощь в организации изучения фондов специалистами ЦБС, в выборе источников комплектования;
- 1.3. Включить в программу обучения в системе повышения квалификации практикумы по вопросам формирования книжных фондов;
- 1.4. Провести акцию по сбору детской литературы у частных лиц и книготорговых фирм и передаче в районные детские библиотеки. Отобрать из фонда ОДБ дублетные экземпляры и передать в дар детским библиотекам области.

2. Директорам ЦБС:

- 2.1. Осуществлять комплектование фондов ЦБС с учетом потребностей детских библиотек, для чего в Совет по комплектованию обязательно вводить представителя ЦДБ для участия в предварительном заказе, отборе и распределении документов;
- 2.2. Выполнять установленные рекомендации парламентских слушаний по вопросу «Библиотечное обслуживание детей в Российской Федерации» о необходимости выделения на приобретение новой детской литературы средств в объеме 30% от выделяемых на комплектование;
- 2.3. Активизировать деятельность по привлечению источников внебюджетного финансирования для комплектования библиотек детской литературой.

3. Центральным детским библиотекам,
детским библиотекам-филиалам:

- 3.1. В целях улучшения качественного состава фондов вести постоянную работу по исключению из фондов малоспрашиваемой литературы, передавать ее в обменно-резервный фонд и фонд депозитарного хранения ДГПБ или перераспределять внутри системы;
- 3.2. Постоянно изучать фонды детских библиотек, информационные потребности читателей-детей, учитывать результаты исследований в процессе комплектования.

Заместитель министра

И.А. Гуськов

Министерство культуры Российской Федерации

Письмо

Первый заместитель министра

09.12. 02 № 01-149/16-29

Органам управления
культуры субъектов
Российской Федерации

**О «Модельном стандарте деятельности
публичной библиотеки»**

Направляем вам для использования в работе «Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки», принятый Конференцией Российской библиотечной ассоциации (РБА) на VI Ежегодной сессии 24 мая 2001 года в г. Саратове. Стандарт разрабатывался в течение пяти лет библиотечной общественностью страны под эгидой РБА при непосредственном участии Министерства культуры Российской Федерации и ведущих федеральных библиотек страны, являющихся методическими центрами по библиотечному делу. При его подготовке учитывался международный и российский опыт.

Напоминаем также, что «Руководство ИФЛА / ЮНЕСКО по развитию службы публичных библиотек» опубликовано Российской национальной библиотекой на русском языке в 2001 г. По вопросам его приобретения следует обращаться в Издательство «Российская национальная библиотека» по адресу: Санк-Петербург, Садовая ул., 18, Тел./факс: 110-57-71, Эл. почта: publisher@nlr.ru.

Рекомендуем при организации библиотечно-информационного обслуживания населения и при разработке региональных и муниципальных стандартов в этой сфере использовать данные издания.

Просим эту информацию довести до сведения органов управления культуры муниципальных образований, региональных и муниципальных библиотек.

Первый Заместитель Министра
культуры Российской Федерации

Н.Л. Дементьева

Редактор

Технический редактор

Ломановская Е.Д.

Егорова В.В.

Ответственный за выпуск

Колесникова Е.М.

Тираж 100 экз.